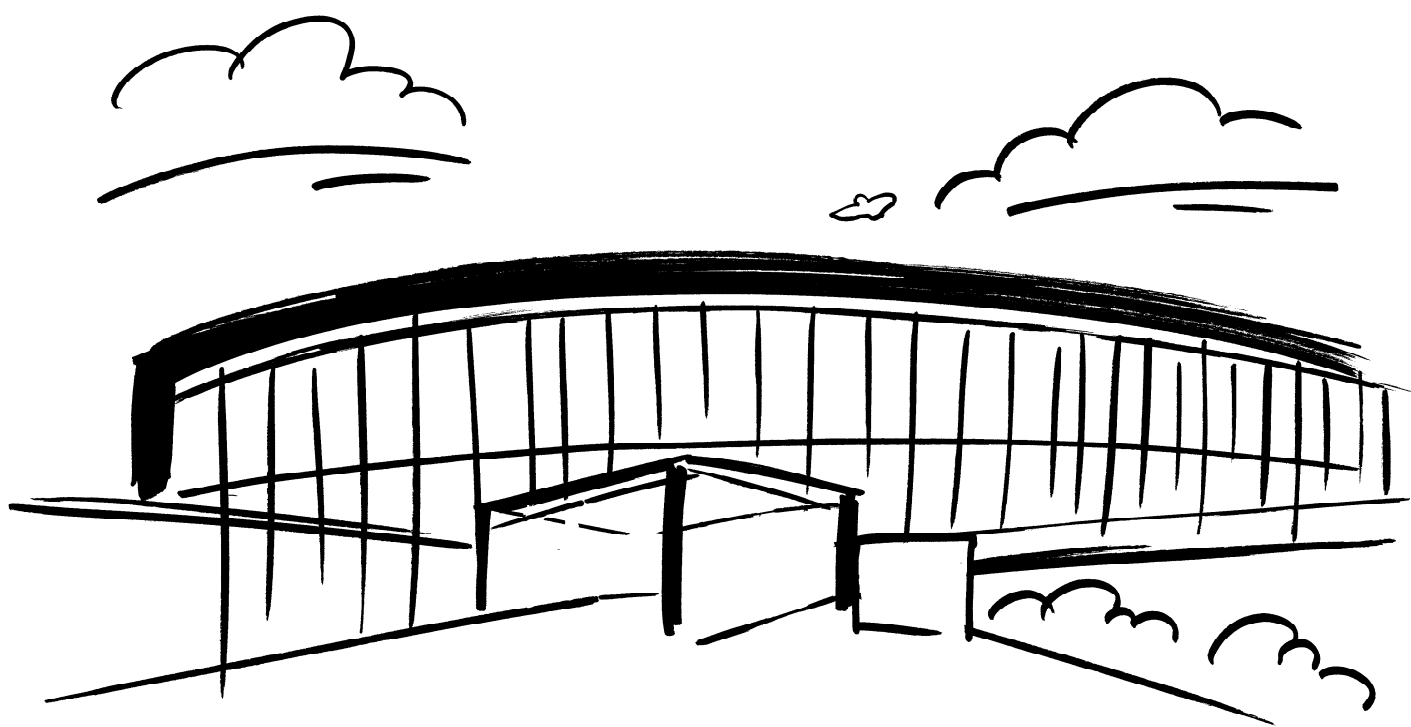


図 書 館 年 報

平 成 26 年 度



富里市立図書館

目 次

1	図書館この1年	1
2	富里市の概要	2
3	図書館の概要	2
4	図書館の沿革	3
5	施設の概要	7
6	図書館の組織	9
	(1) 事務分掌	9
	(2) 組織	9
7	図書館ネットワーク	10
8	I C タグ	11
9	決算・予算	12
	(1) 平成25年度決算及び平成26年度当初予算	12
	(2) 平成25年度資料購入費の内訳及び平成26年度当初予算	12
10	主催事業	13
	(1) 講習会・講座等	13
	(2) おはなし会	15
	(3) 学校訪問	15
	(4) 映画会	16
	(5) 職場体験	16
	(6) 視察・見学	16
	(7) 講師派遣	17
	(8) 展示	17
11	図書館各種主催事業	18
12	富里市立図書館に関する報道一覧	19
	(1) 新聞	19
	(2) 雑誌等	21
	(3) テレビ	22
	(4) ラジオ	22
	(5) 図書	22
13	蔵書構成	23
	(1) 蔵書冊数	23
	(2) 分類別図書蔵書冊数	23
	(3) 視聴覚資料の内訳	23
	(4) ハンディキャップ用資料の保有数	23
14	登録者数	24
15	利用状況	25
	(1) 入館者数	25
	(2) 貸出状況	25
	(3) リクエスト・予約処理状況	25
	(4) 参考業務	25
	(5) コピーサービス利用状況	25
	(6) 自習室利用状況	25
	(7) ブース利用状況	25
	(8) 無線LAN席利用状況	26
	(9) 団体貸出	26
	(10) 浩養小学校市民図書室利用状況	26
16	富里市図書館協議会	27
17	資料	28
	(1) 雑誌一覧	28
	(2) 新聞一覧	30
18	条例・規則	31

1 図書館この1年

おかげさまで開館から 11 年（平成 25 年度図書館サービス指標）

貸出冊数
271,282 冊

入館者数
288,195 人

貸出者数
70,114 人

市民一人当たりの貸出冊数
(貸出冊数÷人口)
5.4 冊

登録率
(登録者数÷人口×100)
36.3%

貸出1回当たりの利用冊数
(貸出冊数÷貸出者数)
3.9 冊

蔵書回転率
(貸出冊数÷蔵書冊数)
1.5 回

市民一人当たりの資料
購入費(資料購入費÷人口)
287 円

市民一人当たりの蔵書
冊数 (蔵書冊数÷人口)
3.6 冊



市の財政に占める図書館費

平成25年度一般会計決算額	14,365,158,539 円	100 %		
教 育 費	1,904,947,400 円	13.2%	100 %	
図 書 館 費	67,737,788 円	0.5%	3.6%	100 %
資 料 購 入 費	14,293,865 円	0.1%	0.8%	21.1%

行 政 効 果

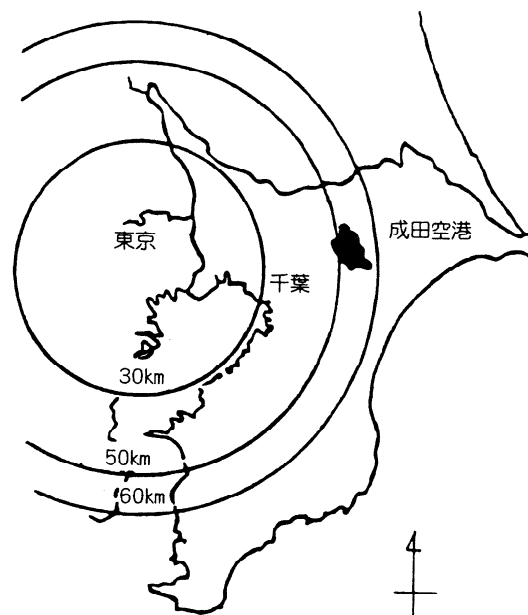
平成25年度に貸出された図書を、仮に利用者がすべて自費で購入したとすると、その総額は約5億9千085万円になります。〔総貸出冊数×出版物の平均単価2,178円（出版年鑑2014）〕
これから図書館の経費（図書館費）6千774万円を差し引くと約5億2千311万円となり、
※市民一人当たり 10,497 円の還元益（行政効果）が上がったこととなります。

※千葉県毎月常住人口調査月報より平成26年3月末日 人口49,834人

2 富里市の概要

富里市は、千葉県北部の北総台地の中央に位置し、東京都心から東に50～60km圏、成田空港からは西に4km、東関東自動車道によって都心及び空港とむすばれ、東西約10km、南北約11km、面積53.91km²を有する市である。明治から開拓が進められ、豊かな農業地帯として発展し、また、江戸時代より馬の放牧が行なわれ、明治には御料牧場が設けられるなど、「馬のふるさと」として発展した。

昭和46年東関東自動車道富里インターチェンジの開通や昭和53年の新東京国際空港（現在成田国際空港）の開港により住宅団地や工業団地が建設されるなど急速に都市化が進展するなか、明治22年から続いた「富里村（“十三の里（村）”から）」は、昭和60年に町制施行により「富里町」に、そして、平成14年4月1日、17年続いた町制に幕を閉じ、新たに「富里市」がスタートした。富里固有の自然や歴史を守り育てながら、住民が豊かな生涯をおくることができるよう、まちづくりの計画目標を「人と緑の共生する都市をめざして」と定め、さまざまな行政施策を展開している。また、スイカは全国上位の出荷量を誇り、毎年、全国各地から1万人以上の市民ランナーが参加する「スイカロードレース大会」が開かれるなど、スイカの産地として知られている。



3 図書館の概要

図書館事業推進施策

【推進目標】

多様な資料及び情報を整備・提供するとともに、利用者の学習ニーズに応じた図書館サービスを実施し、市民の自主的な生涯学習活動を推進する。

【具体的施策】

1 資料及び情報の整備・充実

- 図書・雑誌・視聴覚資料の整備
- 富里市関係の郷土・行政資料の充実
- 寄贈資料の活用推進



不用図書の有効活用を目的に設置したリサイクル図書コーナー

2 利用者に応じた図書館サービスの充実

- リクエストサービスの活用
- 資料に関する調査・相談の充実
- IT化の推進
- 子ども向け事業の充実
- 成人向け講座の充実
- 他課と連携した事業の実施

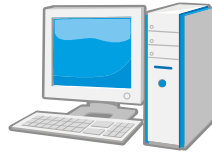
4 図書館の沿革

平成 2 年 (1990)	1 月	2 4 日	図書館建設構想策定小委員会設置
平成 3 年 (1991)	1 0 月	2 5 日	住民 1, 0 0 0 名に図書館に関するアンケート調査を実施
	1 2 月		富里町立図書館建設検討委員会設置要綱制定 (平成 3 年度 3 回、平成 4 年度 2 回開催)
平成 4 年 (1992)	3 月	2 5 日	(仮称) 富里町立図書館基本調査計画作成 (委託先 (株)桂建築設計事務所)
平成 5 年 (1993)	3 月	1 6 日	富里町立図書館用地不動産鑑定業務完了
	3 月	2 5 日	富里町立図書館用地測量業務完了
	3 月	3 1 日	富里町立図書館建設検討委員会解散
	4 月	1 日	図書館準備室設置
	7 月	2 日	図書館用地の売り渡し契約成立
平成 1 2 年 (2000)	3 月		第 6 回富里町住民意識調査で「町内に必要だと思う施設」で 1 位になる
	4 月	1 日	(仮称) 富里生涯学習センター開設準備室設置 (職員 2 名)
	6 月	8 日	基本設計業務委託業者選定委員会において(株)石本建築事務所に決定 選定方法は「プロポーザル」
	7 月	2 8 日	平成 1 2 年度第 1 回富里町生涯学習推進会議にて基本設計について 協議 (平成 1 2 年度 6 回、平成 1 3 年度 4 回、平成 1 4 年度 4 回)
	9 月		(仮称) 富里生涯学習センター基本設計完了
平成 1 3 年 (2001)	3 月		(仮称) 富里生涯学習センター実施設計完了
	4 月	1 日	(仮称) 富里生涯学習センター開設準備室 2 名増 (計 4 名)
	6 月	6 日	旧役場庁舎外解体撤去工事着工
	7 月		成田市立図書館に職員 2 名研修 (7 月～12 月 3 ヶ月間)
	7 月	2 5 日	(仮称) 富里生涯学習センター建設工事着手
平成 1 4 年 (2002)	4 月	1 日	市制施行 富里市誕生 (仮称) 富里生涯学習センター開設準備室を図書館開設準備室に変更 職員 2 名増 (計 6 名)
	6 月	1 日	成田市立図書館に職員 1 名研修 (6 月 1 日～7 月 3 1 日)
	9 月	1 日	成田市立図書館に職員 1 名研修 (9 月 1 日～9 月 3 0 日)
	1 0 月	3 1 日	(仮称) 富里生涯学習センター建設工事完了
	1 2 月	2 4 日	富里市立図書館条例の制定 (平成 1 5 年 3 月 2 7 日施行) 富里市立図書館の管理及び運営に関する規則の制定 (平成 1 5 年 3 月 2 7 日施行)
平成 1 5 年 (2003)	2 月		公募による臨時職員採用 (7 名)
	2 月	1 7 日	図書館カードの事前登録開始 (2 月 1 7 日～3 月 1 6 日)
	3 月	2 5 日	富里市立図書館開館記念式典開催
	3 月	2 7 日	富里市立図書館開館 図書館開設準備室を図書館に変更 図書館ホームページ開設

平成 16 年 (2004)	3 月	31 日	富里市立視聴覚ライブラリーの設置及び管理に関する条例の廃止
	4 月	1 日	図書館職員 3 名増員 (計 9 名)
	4 月	17 日	開館記念講演会開催 (講師 児童文学研究家 佐藤涼子氏)
	6 月	1 日	インターネット予約サービス開始
	7 月		本はともだち発行
	7 月	17 日	富里市図書館協議会 (第 1 回)
	7 月	26 日	なつのおはなし会開催
	10 月	9 日	浩養小学校へ読書指導の講師として職員派遣
	12 月	20 日	ふゆのおはなし会開催
	1 月	30 日	図書館来館者が 30 万人を達成
	1 月	31 日	図書館視察者数が 1,000 人を超える
	2 月	19 日	絵本の読み聞かせ講座 全 3 回
	3 月	26 日	春休み・科学あそび教室開催
	3 月	27 日	図書館開館記念映画会開催 (27 日・28 日の 2 日間)
	4 月	1 日	図書館職員 1 名増員 (計 10 名)
	4 月	4 日	映画会の 1 日 2 回上映開始
	4 月	8 日	図書館ボランティア「もりのなか」結成 「もりのなか」による絵本の読み聞かせ勉強会開始
	4 月	23 日	子ども読書の日記念おはなし会開催
	5 月		よむよむ便 (小学校への団体貸出用図書のセット貸出し) 配送開始
	5 月	5 日	祝日開館試行実施
	6 月	1 日	インターネット予約サービスの拡大
	7 月	16 日	とみさとふれあい講座による出前講座開始
	7 月	22 日	しゅくだいチャレンジルーム (～8 月 31 日) 開設
	7 月	30 日	としょかんたんけんたい実施
	8 月	5 日	一日としょかんいん (～6 日) 実施
	8 月	14 日	図書館来館者が 50 万人を達成
	8 月	25 日	県メディアコンクールビデオ (社会教育) 部門入賞
	9 月	8 日	本の調べ方講座開始
	9 月	10 日	ブックスタート開始
	9 月	25 日	文化庁の子どもの映画鑑賞普及事業による映画会 (1 回目) 開催
	9 月		図書館年報発行
	11 月	3 日	祝日開館試行実施
	11 月	13 日	文化庁の子どもの映画鑑賞普及事業による映画会 (2 回目) 開催
平成 17 年 (2005)	1 月	4 日	富里市が文部科学省の学校図書館資源共有ネットワーク推進事業 実施要項に基づく推進地域に指定される
	5 月	22 日	富里歴史講座開催
	8 月		エル・ネットによる大学公開講座の視聴覚教材貸出し開始
	10 月	27 日	図書館ボランティア「もりのなか」による出前おはなし会開始
	11 月	3 日	「ブックトリップ～本の旅～」表彰式開催
	12 月	7 日	文化庁の子どもの映画鑑賞普及事業による映画会開催

平成 18 年 (2006)	1 月	2 9 日	開館からの貸出冊数が 1 0 0 万冊突破
	2 月	5 日	入館者 1 0 0 万人達成及び記念式典の開催
	3 月	1 日	入館者 1 0 0 万人達成記念パネル展(～ 2 9 日)開催
	3 月	2 日	入館者 1 0 0 万人達成記念大人のためのおはなし会開催
	3 月	2 5 日	入館者 1 0 0 万人達成記念映画会開催
	4 月	1 日	北部コミュニティーセンターでの図書館サービスの延長
	5 月	1 7 日	小学校 1 年生を対象に学校訪問を開始
	7 月	1 日	ホームページに「利用者情報ページ」を追加
	9 月	1 日	浩養小学校市民図書室を開室
	1 0 月	3 日	図書館に学校図書館支援センタースタッフ 1 名を配置
	1 0 月	2 6 日	富里中央公民館ロビーにサルビア文庫設置
平成 19 年 (2007)	1 1 月	2 1 日	調べ物コーナーに 4 席のホットスポット席を開設
	1 月	2 5 日	図書館で映画撮影が実施
	2 月	2 7 日	富里市立図書館の管理及び運営に関する規則の一部改正（5 月 5 日、1 1 月 3 日の祝日開館
	3 月	2 7 日	一日まるごとおはなし会の開催
	3 月		富里市子ども読書活動推進計画を策定
	3 月		モバイル版ホームページ開設
	1 2 月	1 日	雑誌リサイクル（～ 8 日）実施
平成 20 年 (2008)	1 2 月	1 7 日	初めての図書館システム更新作業実施（～ 2 8 日）
	1 月	5 日	ホームページからの貸出延長サービス開始
	1 月	3 1 日	館内にリサイクル図書コーナーを設置
	4 月	1 日	図書館ホームページで有料広告募集開始
	7 月	1 日	図書宅配サービス開始
平成 21 年 (2009)	3 月	1 日	AFI 対応ゲート導入
	3 月	5 日	入館者 2 0 0 万人達成
	3 月	8 日	図書館所蔵地図をホームページに公開
	4 月		容量 1 2 8 バイトの名刺サイズの IC タグを採用
	4 月	2 3 日	「子どもの読書活動優秀実践図書館」として文部科学大臣表彰を受賞
	7 月	1 日	図書館ボランティアの募集を開始
平成 22 年 (2010)	1 0 月		時間延長の試行（1 0 月だけ 1 時間延長）
	5 月		時間延長の試行（5 月から毎週金曜日を 1 時間延長）
平成 23 年 (2011)	2 月		図書館資料の長期延滞による利用制限を開始
	3 月	1 1 日	東日本大震災により施設の一部が破損
	5 月		時間延長の試行（平成 23 年 3 月まで毎週金曜日を 1 時間延長）
	1 0 月	1 日	市外利用者への予約・リクエストの終了
平成 24 年 (2012)	3 月		浩養小学校市民図書室にリサイクル図書コーナー設置
	4 月	4 日	開館時間の延長（毎週金曜日午後 7 時まで開館）
	7 月		入館者 3 0 0 万人達成

平成 2 5 年 (2013)	4 月		浩養小学校市民図書室土・日開室の試行
	9 月		図書館ホームページをリニューアル
	1 1 月	1 日	千葉県教育功労者表彰を図書館が受彰
	1 1 月	1 0 日	図書館 1 0 周年記念平家物語講座を開催
平成 2 6 年 (2014)	4 月	1 日	祝日開館の施行（平成 2 6 年度において祝日を開館）



5 施設の概要

所在地 富里市七栄 6 5 3 - 1

電話番号 0 4 7 6 - 9 0 - 4 6 4 6

F A X 0 4 7 6 - 9 0 - 4 6 4 5

旧役場庁舎跡、富里市の中央に位置し、ライブラリーオープンスペース、一般開架ゾーン、児童開架ゾーン、研修会議ゾーン、ふれあい教室、管理ゾーンより構成され、明るく光に満ちた造りとなっている。開架10万・書庫10万冊の収蔵能力を持ち、図書の管理にICタグを活用した「次世代型IC図書館システム」の導入は全国で初めての試みである。



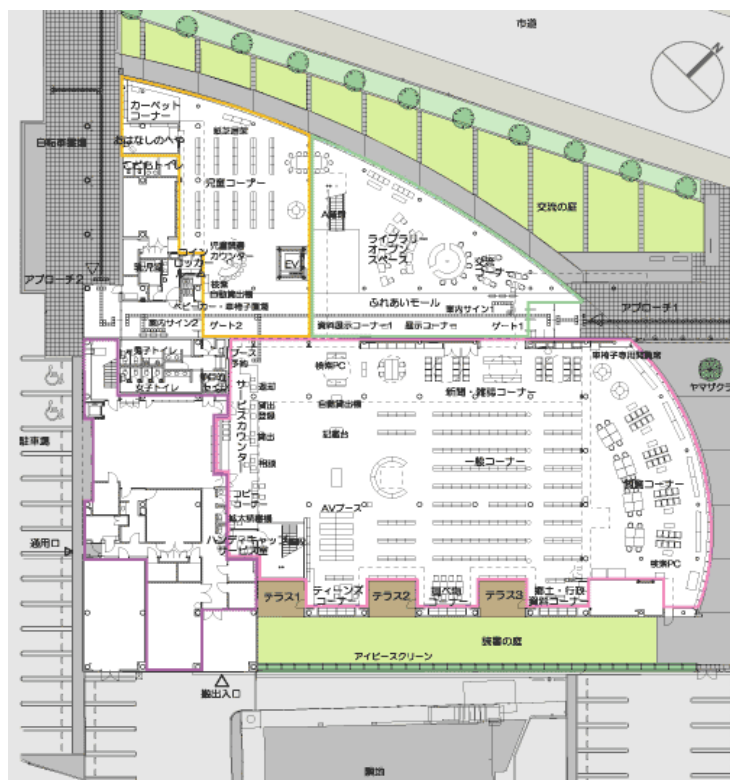
- 富里ICから車で約10分
- JR成田駅・京成成田駅から車で約20分
- JR八街駅から車で約30分
- 京成成田駅東口発両国行きバスで約30分、「富里中学校前」下車



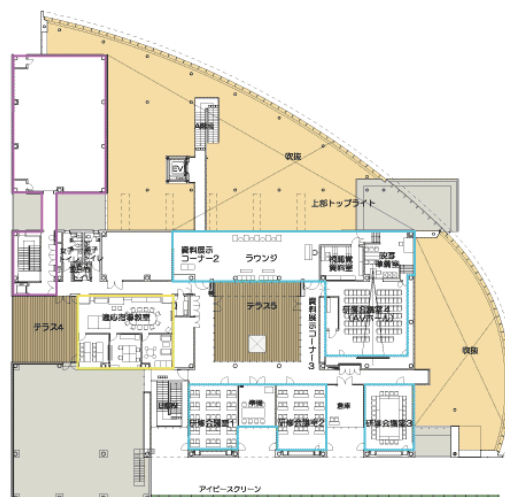
建 築 概 要

敷地面積	7,430.85㎡
構造規模	鉄骨造、地上2階建
建築面積	2,762.42㎡
延床面積	3,787.53㎡
総工事費	1,315百万円
設計管理	(株)石本建築事務所
施 工	(建築)佐藤工業(株) (電気)六三電器(株) (機械)(株)三冷社
工 期	平成13年7月～14年10月
開 館	平成15年3月27日

1 階



2 階



各ゾーン構成

ゾーン名称	面積 (㎡)	席数	備 考
ライブラリーオープンスペース	313.73	34	PC デスク : 10 席 / 交流コーナー : 24 席 / ふれあいモール / 展示コーナー / 資料展示コーナー1
一般開架ゾーン	1,086.87	200	一般コーナー : 18 席 / 閲覧コーナー : 120 席 / 新聞・雑誌コーナー : 36 席 / AV ブース : 12 席 / ティーンズコーナー : 4 席 / 調べ物コーナー : 8 席 / PC デスク : 2 席 / サービスカウンター
児童開架ゾーン	298.13	26	閲覧席 : 14 席 / 読書カウンター : 12 席 / カーペットコーナー / おはなしのへや
研修会議ゾーン	428.31	182	ラウンジ : 13 席 / 研修会議室 1 : 35 席 / 研修会議室 2 : 28 席 / 研修会議室 3 : 26 席 / 研修会議室 4 (AV ホール) : 80 席 / 資料展示コーナー2・3 / テラス 5
ふれあい教室	100.27	34	適応指導教室 : 14 席 / 学習室 : 8 席 / 相談室 : 8 席 / 職員室・電話相談室 : 4 席 / テラス 4
管理ゾーン	468.72	—	事務室、団体貸出室、閉架書庫他
その他	962.80	—	廊下、階段、EV、トイレ、倉庫、機械室他
合 計	3,658.83	476	

6 図書館の組織

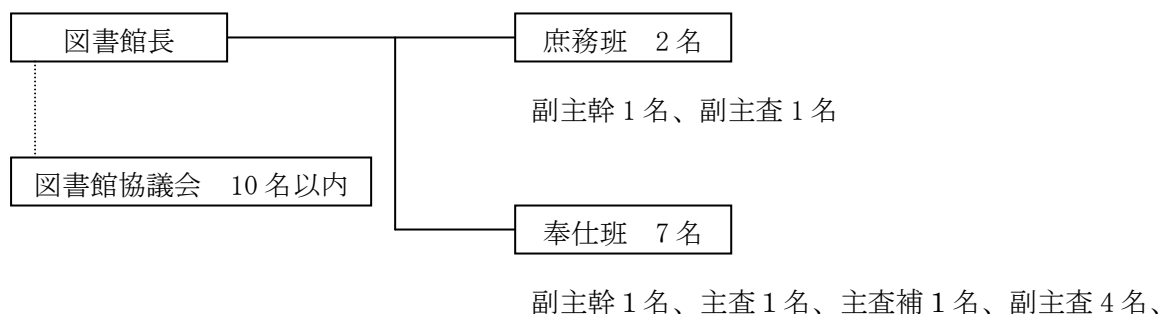
(平成26年4月1日現在)

(1) 事務分掌

- 庶務班 (1) 公印の管守に関する事。
- (2) 公文書の收受、発送及び整理保管に関する事。
- (3) 調査、統計及び広報に関する事。
- (4) 施設及び設備の維持管理に関する事。
- (5) 予算及び会計に関する事。
- (6) 図書館協議会に関する事。
- (7) 図書館の庶務に関する事。

- 奉仕班 (1) 図書館資料の収集、整理及び保存に関する事。
- (2) 図書館資料の利用、貸し出し及び複製に関する事。
- (3) 読書案内及び調査相談に関する事。
- (4) 講演会、鑑賞会、映写会、講習会及び資料展示会等に関する事。
- (5) 他の図書館等との図書館資料の相互貸借に関する事。
- (6) 他の図書館、学校及び公民館等との連絡及び協力に関する事。
- (7) その他図書館の奉仕に関する事。

(2) 組 織



7 図書館ネットワーク

図書館の本の検索は、北部コミュニティセンター、浩養小学校市民図書室、市内小中学校、さらに、インターネットを利用すれば家庭や職場からでも簡単に検索や予約などを行うことができる。また、図書館にない本は、他の図書館とのネットワークにより取り寄せることもできる。

●小学校（8校）中学校（3校）

●北部コミュニティセンター

●浩養小学校市民図書室



本の団体貸出
団体本の検索
団体本の予約



本の返却
本の検索
本の予約
予約本の受け取り



本の返却
本の検索
本の予約
予約本の受け取り



富里市立図書館

本の検索、本の取り寄せ（貸出し）、
コピー依頼、レファレンス依頼

インターネット



ホームページ閲覧
本の検索・予約・貸出の延長
今借りている本・予約している本の確認、予約した本が用意できた際のメールでお知らせ

モバイル版ホームページ



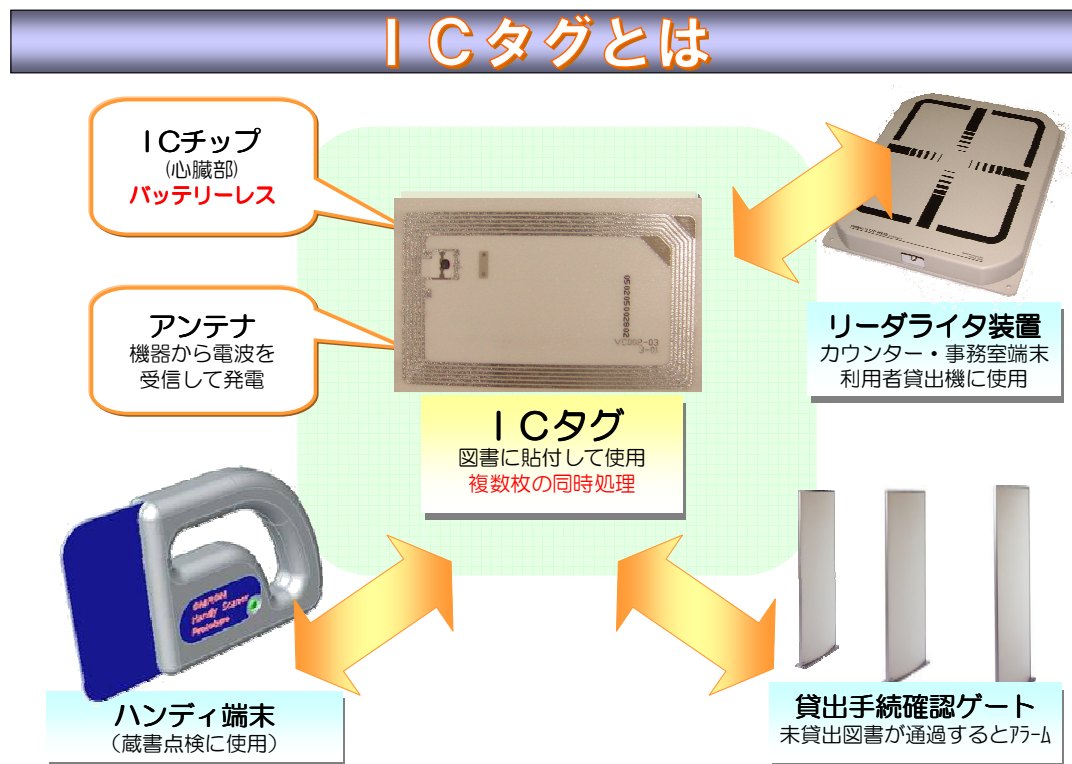
国立国会図書館 千葉県立図書館 他の市町村立図書館など

8 IC タグ

図書の管理にICタグを活用した「次世代型IC図書館システム」を導入し、開館時（平成15年3月）より本格的な運用を開始した。ICを導入した公共図書館としては、当時すでに宮崎県の※^{きたかた}北方町立図書館（64 バイト日本語で 32 文字）があるが、大容量のICタグ（2 キロバイト日本語で 1000 文字分）に図書データを入れて管理する方式では、富里市が全国で初めてである。

ICタグは、微細なICチップに情報を記録し、物流や在庫管理に活用できるようにした電子荷札で、ICチップとアンテナで構成されている。ICチップに記録された情報には、外部からの電波で接触せずアクセスでき、また、電波の届く範囲であれば、どんな向きであっても、同時に読み取れることができる。また、タグ自体は、電源を持たずメンテナンスフリーであり、複数冊の同時読み取りもできることが大きな特徴である。

これによって、貸出返却作業が迅速化し、また、蔵書点検が従来の方法に比べると効率的にできるようになった。また、平成21年度においては、将来的な普及の動向を見据えた上で、従来より採用していた2キロバイトの容量を持つICタグから主流とされている128バイトのICタグを採用し、運用に努めている。



9 決算・予算

(1) 平成25年度決算及び平成26年度当初予算

科 目		平成25年度決算額 (円)	説 明	平成26年度当初予算 (千円)
1 報酬		6,586,800	図書館協議会委員報酬及び非常勤職員等報酬	6,564
4 共済費		110,572	非常勤職員労働保険料	112
8 報償費		120,000	講習会講師謝礼	100
9 旅費		135,465	職員旅費及び非常勤職員費用弁償	273
11 需用費		14,221,573		15,029
細 節	消耗品費	3,534,849	逐次刊行物及び維持管理消耗品	3,912
	燃料費	4,322,445	空調関係ガス代及び庁車ガソリン代等	4,881
	光熱水費	4,572,943	電気料, 上下水道使用料	4,959
	修繕料	1,791,336	施設修理代等	1,277
12 役務費		1,021,199		1,236
細 節	通信運搬費	954,409	通話料等	1,169
	保険料	66,790	庁車保険料	67
13 委託料		16,482,291	施設管理, 機器管理保守等	16,409
14 使用料及び賃借料		15,833,036	電算システム等	16,060
15 工事請負費		1,347,150	施設工事等	0
18 備品購入費		11,826,402	図書, 視聴覚資料等	11,630
19 負担金補助及び交付金		33,400	職員研修及び加盟団体負担金	34
27 公課費		19,900	庁車重量税	20
合 計		67,737,788		67,467

(2) 平成25年度資料購入費の内訳及び平成26年度当初予算

種 別	平成25年度決算額 (円)	説 明	平成26年度当初予算 (千円)
図 書	11,291,299	7,098冊	11,270
視聴覚資料	470,423	65点	360
雑誌・新聞	2,532,143	雑誌175タイトル・新聞18紙	2,680
合 計	14,293,865		14,310

10 主催事業

(1) 講習会・講座等

月 日	事 業 名	講 師 等	内 容	回数	(延)人数等
毎月第2 木曜日	絵本の読み聞かせとおはなしの勉強会	図書館職員	図書館ボランティアとして図書館・学校と連携し、子どもの読書環境整備のための事業に参加・協力してもらうため、絵本とおはなしについて深く学ぶ勉強会を開催した。	12	143
年間	とみさとふれあい講座「本はともだち」 「おはなしの世界へようこそ」	図書館職員	子どもの本の選び方や読み聞かせのノウハウ（大人対象）や毎週土曜日に図書館で実施している「おはなし会」を実際に体験する（子ども～大人対象）出前講座。	20	368
5/19 8/18 3/15	富里歴史講座	元印旛郡市文化財センター調査 研究員 林田 利之氏	① 「旧岩崎家末廣別邸」 ② 「旧岩崎家末廣別邸」 ③ 「旧岩崎家末廣別邸2」	3	136
7/20～ 10/31	ブックトリップ ～本の旅～		図書館作成のブックリスト「本はともだち」に掲載の本を読んで、内容についての質問に答えるスタンプラリーを行った。図書館と学校図書室の連携事業。（対象：小学生・中学生）	1	765 (達成者)
7/24	としょかんたん けんたい	図書館職員	普段見られない書庫など図書館内を職員とともにクイズに答えながら回り、図書館の機能やサービスについて理解を深めてもらう講座を開催。（対象：小学校1～3年生）	1	8
7/31	一日としょかん いん	図書館職員	本の貸出・返却、配架、装備、絵本の読み聞かせなど、図書館の仕事を体験する講座を開催した。（対象：小学校4～6年生、中学生）	1	10
毎月第2 金曜日	ブックスタート	図書館職員 図書館ボランティア	毎月、4か月児乳児健康診査時に赤ちゃんに絵本を楽しんでもらうとともに、絵本を通じて親子のふれあいの時間をつくるきっかけとなるように実施。	12	350 (組)

夏休み 期間中	しゅくだい チャレンジルー ム		夏休み期間中、団体貸出用図書か ら選書し自由に閲覧できる学習室 を開設。	3 5	3 6 1
通年	よむよむ便 (団体貸出)		通常の団体貸出に加え、団体貸出 用図書をテーマごとに分けたセッ トをつくり、各小中学校に隔月に 配送、貸出しを行なった。	3 2	4, 8 0 0 (冊)
1 1 / 3 0 ～ 1 2 / 6	雑誌リサイクル		保存期限が過ぎた雑誌をリサイク ルとして提供した。 対象：平成 2 1 年 4 月号～平成 2 2 年 3 月号 の約 2, 4 7 7 冊	6	1, 2 7 5 (冊)



新 1 年生を対象とした学校訪問



たくさんの方が利用してくれた雑誌
リサイクル

(2) おはなし会

月 日	事 業 名	実 施 者	内 容	回数	人 数
毎週 土曜日	おはなし会	図書館職員	一人でおはなしが聞ける子どもを対象に、絵本や昔ばなしを楽しむ会を行なった。	4 5	3 3 8
4/2 0	「子ども読書の日」記念おはなし会	図書館職員	「子ども読書の日」にあわせて、おはなし会を開催した。	1	3
7/1 3	なつのおはなし会	図書館職員 学校図書館司書	むかしばなし・大型絵本・パネルシアターなどが楽しめるおはなし会をちいさい人の時間(満4歳以上)、おおきい人の時間(小学校2年生以上)の2回に分け開催した。	2	4 1
1 2/2 1	ふゆのおはなし会	図書館職員 学校図書館司書		2	3 4
3/2 6	一日まるごとおはなし会	図書館ボランティア 「もりのなか」 図書館職員 学校図書館司書	市立図書館開館記念日(3月27日)にあわせ、0歳から大人まで皆で楽しめる一日まるごとのおはなし会を開催した。	3	6 9
随時	「支援センター」おはなし会	図書館職員	子育て支援センターでおはなし会を実施。	2 9	7 4 2

(3) 学校訪問

訪 問 日	学 校 名	実 施 者	内 容	回数	人 数
5 / 8	富里小学校	図書館職員 学校図書館司書	新 1 年生を対象に図書館や学校図書室を利用する時の約束とおはなし会を実施。	3	9 6
5 / 9	根木名小学校			2	3 9
5 / 1 5	日吉台小学校			3	7 3
5 / 2 1	洗心小学校			1	6
5 / 2 2	富里南小学校			2	6 7
5 / 2 9	浩養小学校			1	6
6 / 1 1	富里第一小学校			1	2 1
6 / 1 2	七栄小学校			2	5 7
計				1 5	3 6 5



(4) 映画会

映 画 会 名		上映回数	人 数
第1・第3日曜日	日曜映画会	6	16
第1・第3水曜日	水曜映画会	15	105
7・8月	夏休み特別映画会	8	149
12月	冬休み特別映画会	3	23
3月	春休み特別映画会	2	34
8/5	平和映画会（企画課と共催）	2	76
計		36	540

(5) 職場体験

受 入 日	学 校 名	人 数	
5/24	千葉経済大学文学部2年生	1	職業体験（総務受入）
7/18	日吉台小学校6年生	6	ゆめ・仕事びったり体験
7/19	根木名小学校6年生	3	ゆめ・仕事びったり体験
7/24	浩養小学校6年生	2	ゆめ・仕事びったり体験
7/30	富里第一小学校6年生	4	ゆめ・仕事びったり体験
7/31	富里小学校6年生	5	ゆめ・仕事びったり体験
8/21	富里高校2年生	3	インターンシップ（総務課受入）
9/13	富里南小学校6年生	4	ゆめ・仕事びったり体験
10/30, 11/1	富里南中学校2年生	4	わくわく Working!
11/6～11/8	富里北中学校2年生	4	わくわく Working!
11/12～11/14	富里中学校2年生	4	わくわく Working!
計		40	

☆その他の受入れ

2/12	富里小学校職員社会奉仕体験（1人）
------	-------------------

(6) 視察・見学

受 入 先	件 数	人 数
図書館関係者	0	0
企 業 等	0	0
学 校 関 係	6	154
市 町 村	0	0
国 関 係	0	0
そ の 他	1	56
計	7	210



市内小学生の図書館見学

(7) 講師派遣

月 日	講演会・講習会等	派遣人数 (延)
11/16	洗心小ミニ集会	1

(8) 展 示

期 間	内 容
6/12～6/29	環境美化ポスター展（環境課）
8/1～8/17	原爆写真展（秘書広報課）
11/8～11/27	防火ポスター展（消防）
1/22～1/29	「環境保全ポスターコンクール」入賞作品巡回展示（環境課）
3/5～3/15	わくわく Working 写真展（学校教育課）
通 年	この他、時期ごとにテーマを設定した本の展示をおこなった。



なつのおはなし会



一日としょかんいん



職場体験



ブックスタート

1 1 図書館各種主催事業



図書館10周年記念平家物語講座



ふゆのおはなし会



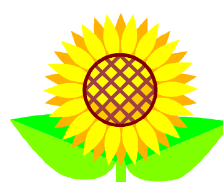
一日としょかんいん



富里高校生によるインターンシップ



一日まるごとおはなし会



1 2 富里市立図書館に関する報道一覧

(1) 新 聞

1	富里生涯学習センター 図書館や相談室も	千葉日報	01. 9. 8
2	来年度開館予定の富里市立図書館 次世代型システム導入	千葉日報	02. 7. 26
3	TRC IC図書館システム展開へ	新文化	02. 11. 14
4	佐藤工業らで進む富里市立図書館 3月27日オープン	日刊建設新聞	03. 1. 29
5	全国初 IC図書館完成 富里市が来月開館 貸し出し迅速に	東京新聞 朝刊	03. 2. 23
6	全蔵書に ICチップ 富里市立図書館	読売新聞 朝刊	03. 2. 24
7	千葉 全国初の IC図書館 [ふるさと新聞 2003]	読売新聞 朝刊	03. 3. 11
8	迅速管理 IT図書館 書籍に次世代 ICチップ	産経新聞 朝刊	03. 3. 26
9	子どもも大人も年寄りもみんな楽しめる富里市立図書館	成田エリア新聞	03. 3. 21
10	富里市立図書館が27日オープン 全国初 ICシステム導入	千葉日報	03. 3. 25
11	待ちに待った富里の図書館 開館記念式典行われる	成田エリア新聞	03. 3. 28
12	最新システムを用いた次世代型の図書館 富里市立図書館オープン	エリート情報	03. 4. 5
13	佐藤氏講師に開館記念講演会 富里市立図書館	千葉日報	03. 4. 5
14	子どもにとって本とは 図書館開館記念講演	成田エリア新聞	03. 4. 20
15	本の万引き許しません 無線 ICタグ	読売新聞 夕刊	03. 4. 22
16	首都圏リポート サービス進化 公立図書館 本に ICチップ 手続き数秒	日本経済新聞 朝刊	03. 6. 14
17	富里市立図書館で日本初の試み ICタグで業務の効率・迅速化を実現	新文化	03. 12. 18
18	ここまでのユビキタス社会 ICタグが威力	毎日新聞 朝刊	04. 1. 16
19	ICタグ	朝日新聞 朝刊	04. 1. 18
20	富里市立図書館1周年	成田エリア新聞	04. 3. 26

2 1	教科書もあってビックリ！～富里図書館探検隊～	成田エリア新聞	0 4. 8. 1 1
2 2	図書館員になってみました 小中学生が富里図書館で	成田エリア新聞	0 4. 8. 2 0
2 3	富里で赤ちゃんに絵本読み聞かせ	読売新聞 朝刊	0 4. 9. 4
2 4	富里市教委 絵本で親子ふれあい ブックスタート事業 健診時にプレゼント	千葉日報	0 4. 9. 7
2 5	ゼロ歳児に絵本を贈る 富里市	毎日新聞 朝刊	0 4. 9. 1 1
2 6	赤ちゃんの言葉と心を育むために 富里市でブック スタート	成田エリア新聞	0 4. 9. 1 7
2 7	サービスの付加価値化加速 I C タグ実用化 間近	日刊工業新聞	0 5. 1. 2 8
2 8	なかま 富里市立図書館ボランティアサークル もりのなか	成田エリア新聞	0 5. 2. 1 6
2 9	図書館大好き！小学生が一日としょかんいん	成田エリア新聞	0 5. 8. 1 2
3 0	赤ちゃんの目が輝き喜びがいっぱい 富里市でブック スタート1年	成田エリア新聞	0 5. 1 0. 1 9
3 1	児童に出前「おはなし会」 「文字・活字文化の日」 にちなみ 富小 市図書館ボランティア	千葉日報	0 5. 1 0. 2 9
3 2	遠き縄文時代のロマンを訪ねて 富里歴史講座開か れる	成田エリア新聞	0 5. 1 0. 3 0
3 3	図書館ボランティアによる 富小で出前おはなし会	成田エリア新聞	0 5. 1 1. 2
3 4	本はともだち！ブックトリップ～本の旅～	成田エリア新聞	0 5. 1 1. 1 3
3 5	入館者100万人達成 富里市立図書館	千葉日報	0 6. 2. 6
3 6	富里市立図書館で入館者100万人達成！	成田エリア新聞	0 6. 2. 1 2
3 7	富里市南部の書物好き朗報 浩養小学校市民図書室 オープン	成田エリア新聞	0 6. 8. 3 0
3 8	図書館サービスがより身近に 浩養小学校市民図書 室オープン	エリート情報	0 6. 9. 1 6
3 9	富里図書館に泳ぐ！館内にこいのぼりを展示	成田エリア新聞	0 7. 5. 1 1
4 0	ブックトリップ～本の旅～	地域新聞	1 2. 8. 2 1
4 1	よむよむ便 小・中学校へ本をセット貸し出し	読売新聞 朝刊	1 4. 9. 2

(2) 雑誌等

1	富里市における「次世代型 I C 図書館システム」について	月刊 L A S D E C V01. 3 3 NO. 3 0 3. 3 月号
2	I C チップと図書館サービス～富里市立図書館の現場より～	「変革期の公共図書館」 財団法人高度映像情報センター 0 3. 3. 2 8
3	Photograph 全国初の I C 貸出システムが稼動 富里市立図書館	電気と工事 0 3. 5 月号
4	新製品・新施設の紹介 富里市立図書館オープン！	月刊ぐるっとちば 0 3. 6 月号
5	図書館が生まれた 千葉県 富里市立図書館	図書館の学校 0 3. 7 月号
6	次世代型 I C 図書館システムを導入	ガバナンス No. 2 7 0 3 年 7 月号
7	C L O S E U P 富里市立図書館	月刊スクールアメニティ／生涯学習空間 4 1 号 0 3. 7
8	最新導入事例 ①蔵書 8 万冊に I C タグ：千葉県富里市立図書館	カード・ウェブ 0 3. 9 月号
9	富里市 次世代型 I C 図書館がオープン	クリエイティブ房総 0 3 秋第 6 5 号 0 3. 9
1 0	I C タグによる図書館管理システム	みんなの図書館 No. 3 2 0 0 3. 1 2 月号
1 1	I C タグを導入した図書館の未来形〔I T 大捜査線〕 → http://www.nttcom.co.jp/comzine/no009/dragnet/index.html	COMZ I N E 0 4. 2 月号
1 2	非接触型無線 I C タグ (RFID) の導入効果とこれからの課題について	現代の図書館 V01. 4 2 No. 1 0 4. 3
1 3	実践 e-japan 先進自治体を追う 千葉県富里市立図書館 無線 I C タグで本の在庫点検が“6 倍速”に	日経コミュニケーション 第 4 2 0 号 0 4. 8. 1 5
1 4	特集 R F I D 商談始まる！ 実験から実用へ、動き出した 3 1 億円の巨大市場	日経ソリューションビジネス 第 2 0 8 号 0 4. 9. 1 5
1 5	富里市立図書館	建築画報 第 4 1 巻 第 1 号 通号 3 1 0 号 0 5. 1. 2 5
1 6	ユビキタスネットワークの活用事例 書籍貸出・管理のための電子タグの利活用	平成 17 年 情報通信に関する現状報告 総務省
1 7	特集 I C タグで何ができるのか 次世代型 I C 図書館システム	R e No. 1 5 2 0 6. 1 0. 1

(3) テレビ

1	“ＩＣチップ”で収蔵図書を管理	「おはよう日本」NHK	03. 2. 27
2	富里市初の図書館に大きな期待	成田ケーブルテレビ	03. 3
3	ＩＣチップで図書管理	「首都圏ネットワーク」NHK	03. 3. 31
4	ＩＣタグで新サービス	「オープニングベル」テレビ東京	03. 7. 9
5	NHK教育 人間講座「ユビキタス社会」がやってきた～人とコンピュータの未来～	NHK教育テレビ	04. 2. 3 (再)04. 2. 10 (再々)04. 3. 6
6	春休みかがくあそび教室	「ふるさとチャンネル」広域高速ネット二九六	05. 4. 1～10
7	富里歴史講座	「ふるさとチャンネル」広域高速ネット二九六	05. 6. 1～10
8	富里市立図書館入館者100万人達成	「コミュニティチャンネル」広域高速ネット二九六	06. 2. 6～12
9	「築地で見えた！おいしい構造改革！！」	内閣府HP 政府インターネットテレビ7ch	06. 2中旬～3月末
10	春休みかがくあそび教室	「ふるさとチャンネル」広域高速ネット二九六	06. 4. 11～20
11	一日としょかんいん	「ふるさとチャンネル」広域高速ネット二九六	06. 8. 21～31
12	春休みかがくあそび教室	「ふるさとチャンネル」広域高速ネット二九六	07. 4. 11～20
13	館内撮影 ※読書の秋をテーマに館内の様子と貸出風景を撮影	「デリスタ☆296」広域高速ネット二九六	07. 9. 3
14	館内撮影 ※「静かにマーク」の撮影	「おとなの学力検定スペシャル 小学校クイズ！！」日本テレビ系	08. 3. 30
15	富里歴史講座	「ふるさとチャンネル」広域高速ネット二九六	09. 6. 1～10

(4) ラジオ

1	「まるごとちば60分」	NHK FM 千葉放送局	03. 4. 3
---	-------------	--------------	----------

(5) 図 書

1	「無線ＩＣタグ導入ガイド」	日経ＢＰ社 発行	04. 11. 11
---	---------------	----------	------------

13 蔵書構成

(平成26年3月31日現在)

(1) 蔵書冊数

図書 の総冊数 (冊)					視聴覚 (点)	雑誌 (誌)	新聞 (紙)	地図	紙芝居
	一般書	児童書	郷土資料	洋書					
181,033	135,560	39,643	4,561	1,269	5,220	200	21	199	815

(2) 分類別図書蔵書冊数

区 分	0 総 記	1 哲 学	2 歴 史	3 社会科学	4 自然科学	5 工 学
総 数 (冊)	4,824	5,652	14,324	22,010	14,414	15,698
区 分	6 産 業	7 芸 術	8 語 学	9 文 学	絵 本	
総 数 (冊)	7,398	13,647	3,364	65,968	13,734	

(3) 視聴覚資料の内訳

区 分	C D	カセット	ビデオ テープ	ビデオ ディスク	16ミリフィル ム等(団体用)	C D- ROM	計
総 数 (点)	1,952	141	131	1,902	1,094	94	5,314

(4) ハンディキャップ用資料の保有数

区 分	点字図書	大活字本
総 数 (冊)	58	1,333

14 登録者数

地区・性別・年齢別利用登録者数

平成26年8月31日現在

地区	性別	0歳 ～ 6 歳	7歳 ～ 12 歳	13歳 ～ 15 歳	16歳 ～ 18 歳	19歳 ～ 20 歳	21歳 ～ 30 歳	31歳 ～ 40 歳	41歳 ～ 50 歳	51歳 ～ 60 歳	61歳 ～ 64 歳	65歳 ～ 70 歳	71歳 ～ 歳	団体	合 計
日吉倉	男	4	38	18	9	5	14	26	33	19	5	14	5	1	191
	女	5	38	26	13	7	26	58	79	19	7	8	4	3	293
久 能	男	5	12	11	5	8	16	15	15	9	6	12	21	0	135
	女	3	11	8	13	5	20	32	31	21	12	18	13	0	187
大 和	男	1	13	11	6	3	6	10	14	16	5	19	13	0	117
	女	1	19	16	10	9	18	22	44	20	12	18	11	0	200
根木名	男	9	42	26	20	12	51	20	41	34	21	54	36	0	366
	女	4	53	35	32	17	70	80	85	74	47	38	26	3	564
七 栄	男	62	307	191	90	41	192	247	271	130	86	157	143	7	1,924
	女	76	378	205	147	60	375	621	411	227	124	161	131	37	2,953
新 橋	男	2	6	6	3	1	13	12	5	6	4	19	19	0	96
	女	1	11	6	3	1	10	18	19	17	10	24	11	1	132
中 沢	男	3	19	23	4	4	16	11	18	10	9	15	25	0	157
	女	3	19	19	18	9	28	30	40	24	3	22	12	2	229
新中沢	男	0	12	3	6	0	5	8	3	4	6	11	15	0	73
	女	1	9	8	9	2	14	15	13	16	7	13	15	2	124
立 沢	男	3	13	9	4	1	3	6	5	6	5	11	12	0	78
	女	1	17	12	5	7	20	23	15	16	5	13	8	2	144
立沢新田	男	1	11	8	6	5	16	19	10	13	4	20	26	0	139
	女	4	15	12	9	1	33	43	30	16	13	34	28	0	238
高 松	男	0	4	3	0	0	0	5	0	2	1	2	1	0	18
	女	0	4	2	0	0	4	5	1	4	3	3	3	1	30
高 野	男	0	2	1	1	0	3	0	2	1	2	1	7	0	20
	女	0	4	1	6	0	9	5	5	4	1	6	4	0	45
十 倉	男	13	82	50	35	18	52	52	65	47	31	37	33	1	516
	女	25	84	73	53	34	111	137	148	74	34	53	34	6	866
御 料	男	20	71	38	18	8	48	63	65	27	21	34	35	0	448
	女	23	66	53	36	15	98	157	93	53	23	34	23	9	683
日吉台	男	12	90	41	26	14	66	64	77	94	98	148	119	3	852
	女	12	101	60	40	19	103	148	172	131	86	99	58	4	1,033
成田市	男	2	7	2	8	3	109	91	114	60	31	34	14	0	475
	女	3	22	21	17	11	111	118	115	62	20	15	8	0	523
佐倉市	男	0	1	1	0	0	4	8	13	12	7	9	5	0	60
	女	0	1	1	0	0	5	7	9	4	4	4	1	0	36
八街市	男	0	28	12	13	13	65	55	64	51	25	31	35	0	392
	女	2	14	25	22	23	72	91	138	68	32	24	12	0	523
酒々井町	男	1	7	4	1	1	9	10	24	6	4	18	27	0	112
	女	1	10	5	5	0	11	22	35	10	8	15	9	0	131
山武市	男	0	5	0	3	3	13	14	11	19	9	13	12	0	102
	女	1	0	3	3	6	15	27	25	13	9	4	4	0	110
多古町	男	0	2	1	1	0	9	4	11	4	6	2	3	0	43
	女	0	6	0	0	3	7	17	10	6	3	2	2	0	56
芝山町	男	0	7	7	9	6	28	26	18	20	11	17	17	0	166
	女	0	7	15	27	19	49	56	70	47	14	16	15	0	335
その他 市外	男	7	39	0	12	1	10	23	28	17	8	3	4	0	152
	女	0	1	0	0	1	18	20	20	13	1	6	3	0	83
合 計	男	145	818	466	280	147	748	789	907	607	405	681	627	12	6,632
	女	166	890	606	468	249	1,227	1,752	1,608	939	478	630	435	70	9,518
	計	311	1,708	1,072	748	396	1,975	2,541	2,515	1,546	883	1,311	1,062	82	16,150

※平成23年度から、3年以上図書等の貸出のない方については、登録情報を削除しています。

1 5 利用状況

平成25年4月1日～平成26年3月31日

(1)入館者数

件 名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
開 館 日 数	23	24	24	24	26	22	25	24	22	21	19	23	277
入 館 者 数	19,034	22,492	23,776	28,744	36,106	24,531	27,168	21,962	21,382	22,539	17,797	22,664	288,195

(2)貸出状況

件 名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
貸 出 者 数	5,318	5,837	6,158	6,937	8,356	6,012	5,988	5,510	4,875	5,015	4,445	5,680	70,131
貸 出 冊 数	21,278	23,198	24,229	25,908	29,221	22,620	23,018	21,677	19,591	20,287	17,893	22,362	271,282

※浩養小学校市民図書室分を含む。団体貸出分は含まない。

(3)リクエスト・予約処理状況

件 名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
リクエスト冊数	1,070	1,263	1,229	1,129	1,243	1,104	1,165	1,239	1,064	1,193	1,046	1,248	13,993
うちインターネット予約	914	822	908	868	925	765	869	901	827	874	802	837	10,312
所蔵	951	1,088	1,077	998	1,109	949	1,022	1,087	954	1,034	877	1,118	12,264
購入	79	102	93	59	54	95	64	78	61	73	90	62	910
借用(県)	17	14	14	13	32	23	25	21	14	18	13	15	219
借用(市町村)	16	47	38	48	28	20	40	41	30	42	49	45	444
取消期限切れ	7	12	7	11	20	17	13	11	4	25	12	8	147
提供不能	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	5	0	9

(4)参考業務

件 名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
相 談 件 数	369	336	338	375	329	309	332	304	291	378	223	288	3,872

(5)コピーサービス利用状況

件 名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利 用 人 数	123	104	106	101	103	92	62	71	78	84	62	93	1,079
利 用 枚 数	506	636	551	434	655	637	596	413	436	571	409	574	6,418

(6)自習室利用状況

件 名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利 用 人 数	148	149	178	174	209	145	133	159	177	150	115	120	1,857

(7)ブース利用状況

件 名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
インターネット利用人数	181	213	265	509	751	388	258	170	230	179	145	286	3,575
AVブース利用人数	447	505	554	678	951	533	477	478	487	388	333	455	6,286

(8)無線LAN席利用状況

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利 用 人 数	38	19	24	25	38	31	32	17	27	27	20	15	313

平成18年11月21日よりサービス開始

(9)団体貸出
図書資料

件 名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
貸出団体数	11	26	2	6	5	30	24	22	9	18	5	2	160
貸出冊数	178	1,550	54	106	113	1,417	722	1,333	247	1,331	149	23	7,223

視聴覚資料

件 名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
貸出団体数	0	4	8	2	1	2	7	4	3	4	6	13	54
貸出点数	0	7	13	4	1	2	15	7	13	11	18	33	124
教材	16ミリフィルム												0
	ビデオテープ		1							1		10	12
	DVD								8	4			12
機材	16ミリ映写機												0
	スライド映写機												0
	ビデオカメラ												0
	OHP						1						1
	スクリーン		3	5	1		5	3	2	2	5	10	36
	暗幕										3	10	13
	プロジェクター		3	7	2		2	2	2	3	5		31
	ビデオデッキ									1			1
	その他			1	1	1	4	2	1		5	3	18

*図書資料は主に小学校に貸出

*視聴覚資料は主に幼稚園、小学校、中学校、福祉施設に貸出

(10)浩養小学校市民図書室利用状況

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
開 室 日 数	14	23	22	19	9	20	23	23	19	20	18	20	230
入 室 者 数	27	109	103	65	4	48	79	76	48	69	46	52	726
貸 出 者 数	15	46	43	31	0	30	38	38	26	32	20	27	346
貸 出 冊 数	27	124	101	79	0	66	100	91	72	78	43	77	858

平成18年9月1日開室



浩養小学校市民図書室に展示したこいのぼり



浩養小学校市民図書室

1 6 富里市図書館協議会

富里市図書館協議会は、図書館の運営に関し館長の諮問に応じ、図書館の行なう図書館奉仕につき、館長に意見を述べる機関として設置されている。

- (1) 構成員 会長 1 名 副会長 1 名 (総数 9 名)
- (2) 任 期 2 年 (平成 2 5 年 4 月 1 日～平成 2 7 年 3 月 3 1 日)
- (3) 会 議 (平成 2 5 年度)

回 数	月 日	協 議 事 項 等
第 1 回	H25 7 / 2 5	・平成 2 4 年度図書館運営報告について ・平成 2 5 年度図書館事業について ・その他
第 2 回	H26 3 / 1 4	・平成 2 6 年度富里市立図書館蔵書計画について ・とみさと教育プラン (案) について

1 7 資 料

(1) 雑誌一覧

No.	雑 誌 名	
1	I/O	
2	愛犬の友	
3	あうる	
4	AERA	
5	AERA with Kids	
6	アサヒカメラ	
7	明日の友	
8	aff	※
9	Animage	
10	いきいき	
11	一枚の繪	
12	ENGLISH JOURNAL	
13	WITH	
14	美しいキモノ	
15	エアライン	
16	栄養と料理	
17	エコノミスト	
18	園芸ガイド	
19	演劇界	
20	オートバイ	
21	オートメカニック	
22	オールドタイマー	
23	オール読物	
24	おそい・はやい・ひくい・たかい	
25	男の隠れ家	
26	おはよう奥さん	
27	オレンジページ	
28	音楽の友	
29	CAR GRAPHIC	
30	かがくのとも	
31	かぞくのじかん	
32	家庭画報	
33	ガーデン&ガーデン	
34	きょうの健康	
35	きょうの料理	
36	きょうの料理ビギナーズ	
37	キルトジャパン	
38	近代盆栽	
39	暮しの手帖	
40	CREA	
41	CREA TRAVELLER	
42	クロワッサン	
43	クローバー	※
44	グローカル関東	※
45	ケイコとマナブ	

収集期間:平成25年4月1日～平成26年3月31日

No.	雑 誌 名	
46	毛糸だま	
47	健康365	※
48	芸術新潮	
49	月刊ぐるっと千葉	
50	月刊剣道日本	
51	月刊ゴルフダイジェスト	
52	月刊碁ワールド	
53	月刊自家用車	
54	月刊住民と自治	
55	月刊ジュニアエラ	
56	月刊新聞ダイジェスト	
57	月刊SKI JOURNAL	
58	月刊天文ガイド	
59	月刊バスケットボール	
60	月刊Piano	※
61	月刊PHP	
62	月刊MOE	
63	現代の図書館	※
64	現代農業	
65	航空ファン	
66	国立国会図書館月報	
67	COSMOPOLITAN	
68	こどもとしゃかん	
69	子供の科学	
70	こどものとも	
71	こどものとも0. 1. 2	
72	こどものとも 年少版	
73	こどものとも 年中向き	
74	子どもの本棚	※
75	こどもブティック	
76	この本読んで!	
77	菜果フォーラム	
78	SURFIN' LIFE	
79	saita	
80	サッカーマガジンゾーン	
81	サライ	※
82	散歩の達人	
83	The21	
84	City&life	
85	仕事とパソコン	
86	Jazz JAPAN	※
87	JJ	
88	JTB時刻表	
89	JICA's world	
90	じゃらん	

No.	雑 誌 名	
91	週刊朝日	
92	週刊金曜日	
93	週刊サッカーマガジン	
94	週刊新潮	
95	週刊ダイヤモンド	
96	週刊東洋経済	
97	週刊パーゴルフ	
98	週刊文春	
99	週刊ベースボール	
100	自遊人	
101	住民と自治	
102	住まいの設計	
103	趣味の園芸	
104	将棋世界	
105	小説現代	
106	小説新潮	
107	小説すばる	
108	乗馬ライフ	
109	新潮	
110	新潮45	
111	スカイワード国際線版	※
112	スカイワード国内線版	※
113	SCREEN	
114	スティグマ	
115	すてきな奥さん	
116	すてきにハンドメイド	
117	Sports Graphic Number	
118	墨	
119	相撲	
120	正論	
121	SEVENTEEN	
122	装苑	
123	壮快	
124	総務省	※
125	育てる	※
126	TIME(アジア版)	
127	ダ・ヴィンチ	
128	たくさんのふしぎ	
129	旅の手帖	
130	短歌	
131	ダンスファン	
132	DANCYU	
133	ちいさい・おおきい・よわい・つよい	
134	ちいさなかがくのとも	
135	中央公論	

No.	雑 誌 名	
136	つり人	
137	鉄道ジャーナル	
138	鉄道ファン	
139	テニスマガジン	
140	天然生活	
141	東京ウォーカー	
142	ドゥーパ	
143	特選街	
144	図書館雑誌	※
145	図書館の学校	
146	とらいべる	※
147	ナショナル ジオグラフィック 日本版	
148	日経PCビギナーズ	
149	日経TRENDY	
150	日経WOMAN	
151	日経エコロジー	
152	日経サイエンス	
153	日経パソコン	
154	日経PC21	
155	日経マネー	
156	日本児童文学	
157	NEWSWEEK 日本版	
158	Newton	
159	猫生活	
160	ねこーねことこちよく暮らす	
161	ねんきん生活	
162	農耕と園芸	
163	ノーマライゼーション	
164	non・no	
165	俳句	
166	俳句界	※
167	花時間	
168	母の友	
169	VOLLEYBALL	
170	ビズ	
171	美術手帖	
172	BE-PAL	
173	ひよこクラブ	
174	ファイナンス	※
175	FINEBOYS	
176	フィッシュマガジン	
177	婦人画報	
178	婦人公論	
179	婦人之友	
180	武道	※

※寄贈

No.	雑誌名	
181	プラス1リビング	
182	プレジデント	
183	プレジデントファミリー	
184	文藝春秋	
185	文藝春秋	
186	法学セミナー	
187	本郷	※
188	本の雑誌	
189	本の窓	
190	本 読書人の雑誌	※
191	MAMOR	※
192	マリンダイビング	
193	ミステリマガジン	
194	ミレニアム	※
195	MEN'S CLUB	

No.	雑誌名	
196	MORE	
197	mundi	※
198	やさいの時間	
199	やさい畑	
200	山と溪谷	
201	優駿	
202	LASDEC	※
203	ランナーズ	※
204	LEE	
205	歴史読本	
206	レコード芸術	
207	レディブティック	
208	LOCOL	※
209	レオン	

(2)新聞一覧

No.	紙名	
1	朝日新聞	
2	産経新聞	
3	地域新聞	※
4	日刊工業新聞	
5	日経産業新聞	
6	日本経済新聞	
7	毎日新聞	
8	読売新聞	
9	東京新聞	
10	千葉日報	
11	THE NEWYORK TIMES WEEKLY	
12	THE JAPAN TIMES	

収集期間:平成25年4月1日～平成26年3月31日

No.	紙名	
12	THE JAPAN NEWS	
13	サンケイスポーツ	
14	スポーツニッポン	
15	日刊スポーツ	
16	スポーツ報知	
17	日本農業新聞	
18	毎日小学生新聞	
19	高校生新聞	※
20	日本新華僑報	※
21	福島民報	※
22	福島民友	※

※寄贈

ここに掲載しているものは、平成25年度中に休刊してしまったものなど収集していたすべてのものを掲載しております。平成26年3月31日現在の状況は、雑誌が209タイトル、新聞は23紙となっておりますので、ご注意ください。

18 条例・規則

○富里市立図書館条例

平成14年12月24日条例第45号

(趣旨)

第1条 この条例は、図書館法（昭和25年法律第118号。以下「法」という。）第10条及び第16条の規定により、富里市立図書館（以下「図書館」という。）の設置及び図書館協議会の設置等に関し、必要な事項を定めるものとする。

(名称及び位置)

第2条 図書館の名称及び位置は次のとおりとする。

名称	位置
富里市立図書館	千葉県富里市七栄653番地 1

(図書館協議会)

- 第3条 法第14条第1項の規定により、図書館に図書館協議会（以下「協議会」という。）を置く。
- 2 協議会の委員（以下「委員」という。）は、学校教育及び社会教育の関係者、家庭教育の向上に資する活動を行う者並びに学識経験のある者の中から教育委員会が任命する。
- 3 委員の定数は、10人以内とし、その任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。
- 4 委員に欠員を生じた場合の補欠委員の任期は、前任者の残任期間とする。

(委任)

第4条 この条例に定めるもののほか、図書館の管理及び運営に関し必要な事項は、教育委員会規則で定める。

附 則

この条例は、平成15年3月27日から施行する。

附 則（平成24年3月16日条例第15号）

この条例は、平成24年4月1日から施行する。

○富里市立図書館の管理及び運営に関する規則

平成 14 年 12 月 24 日教育委員会規則第 13 号

改正

平成 19 年 2 月 27 日教委規則第 3 号

平成 20 年 12 月 24 日教委規則第 9 号

富里市立図書館の管理及び運営に関する規則

(趣旨)

第 1 条 この規則は、富里市立図書館条例（平成 14 年条例第 45 号。以下「条例」という。）第 4 条の規定により、富里市立図書館（以下「図書館」という。）の管理及び運営に関し、必要な事項を定めるものとする。

(事業)

第 2 条 図書館は、図書館法（昭和 25 年法律第 118 号）第 3 条の規定に基づき、次に掲げる事業を行う。

- (1) 図書、記録、視聴覚資料その他必要な資料（以下「図書館資料」という。）の収集、整理及び保存
- (2) 図書館資料の個人貸出し及び団体貸出し
- (3) 読書案内及び図書館資料に基づく調査相談
- (4) 講演会、鑑賞会、映写会、講習会、研修会、資料展示会等の主催及び奨励
- (5) 他の図書館、学校、公民館等との連絡及び協力
- (6) 時事に関する情報及び参考資料の紹介並びに提供
- (7) 他の図書館等との図書館資料の相互貸借
- (8) 前各号に掲げるもののほか、図書館の目的達成のために必要な事業

(開館時間)

第 3 条 図書館の開館時間は、午前 9 時 30 分から午後 6 時まで（金曜日にあつては、午前 9 時 30 分から午後 7 時まで）とする。ただし、富里市教育委員会（以下「教育委員会」という。）が必要と認めたときは、これを変更することができる。

(休館日)

第 4 条 図書館の休館日は、次のとおりとする。ただし、教育委員会が必要と認めたときは、これを変更し、又は臨時に休館することができる。

- (1) 定期休館日 月曜日（その日が国民の祝日に関する法律（昭和 23 年法律第 178 号）第 2 条に規定する休日（以下「国民の祝日」という。）に当たるときは、その翌日以降の国民の祝日でない直近の日とする。）
- (2) 国民の祝日に関する法律に規定する休日（5 月 5 日及び 11 月 3 日を除く。）
- (3) 年始休館日 1 月 2 日から 1 月 4 日
- (4) 年末休館日 12 月 28 日から 12 月 31 日
- (5) 館内整理日 毎月末の木曜日（12 月を除く。）

- (6) 特別整理期間 毎年1回6日以内で館長が定める日
(利用者の遵守すべき事項)

第5条 図書館の利用者は、次に掲げる事項を遵守しなければならない。

- (1) 公の秩序又は善良な風俗を乱す行為をしないこと。
- (2) 館長の許可を受けずに広告物を配布し、又は掲示しないこと。
- (3) 館長の許可を受けずに物品の販売その他これに類する行為をしないこと。
- (4) 他人の迷惑となる物品及び動物（身体障害者補助犬法（平成14年法律第49号）第2条第1項に規定する身体障害者補助犬を除く。）を持ち込まないこと。
- (5) 前各号に掲げるもののほか、図書館の管理上不適當と認められる行為をしないこと。

(利用の禁止等)

第6条 館長は、前条の規定に違反し、若しくは違反するおそれがある者の利用を禁止し、又はその者に対し、退去を命ずることができる。

(損害の賠償)

第7条 利用者は、図書館資料、設備器具等を著しく汚損又は破損若しくは亡失したときは、現品又は相当の代価をもって賠償しなければならない。

(個人貸出し)

第8条 図書館資料の個人貸出しを受けることができる者は、本市に居住し、又は通勤若しくは通学している者とする。ただし、館長が必要と認めた場合は、この限りでない。

- 2 図書館資料の個人貸出しを受けようとする者は、あらかじめ、利用申込書（別記第1号様式）を館長に提出して、図書館カード（別記第2号様式）の交付を受け、これにより申込まなければならない。
- 3 図書館カードは1人につき1枚とする。
- 4 図書館カードを紛失したとき、又は図書館カード若しくは利用申込書に記載した内容に変更が生じたときは、速やかに館長に届け出なければならない。
- 5 図書館カード及び貸出しを受けた図書館資料は、他人に譲渡し、又は貸与してはならない。
- 6 個人が貸出しを受けることができる図書館資料の数量及び貸出期間は、次の表のとおりとする。ただし、館長が必要と認めたときは、この限りでない。

区分	貸出数量	貸出期間
図書	10冊以内	14日以内
紙芝居		
雑誌（最新号を除く）		
視聴覚資料	3点以内	

- 7 貸出しを受けた図書館資料は、定められた貸出期間内に返却しなければならない。
- 8 館長は、前項の規定にかかわらず貸出期間内に申し出のあった者に対し、他の者の利用を妨げない限りにおいて、当該申し出のあった日から14日を限度として、貸出期間の延長をすることができる。

(団体貸出し)

第9条 図書館資料の団体貸出しを受けることができるものは、市内の学校、官公署、社会教育関係団体、法人等で、館長が適当と認めたものとする。

- 2 図書館資料の団体貸出しを受けようとするものは、団体の責任者を定め、あらかじめ団体貸出申込書(別記第3号様式)を館長に提出して、図書館カードの交付を受け、これにより申し込まなければならない。

- 3 前条第4項及び第5項の規定は、団体貸出しの場合に準用する。

(団体貸出しの期間及び数量)

第10条 団体貸出しを受けることができる図書館資料の貸出期間は、貸出日から2か月以内とし、同時に貸出しを受けることができるその数量は、1団体につき300冊以内とする。ただし、館長が必要と認めたときは、この期間及び数量を変更することができる。

- 2 前項の貸出期間内に、当該団体貸出しを受けた者から申し出があったときは、他の者の利用を妨げない限りにおいて、1か月を限度として貸出期間の延長をすることができる。

(貸出しの制限)

第11条 貴重資料その他館長が特に指定した図書館資料は、貸出しを行わないものとする。ただし、館長が必要と認めたときは、この限りでない。

(貸出しの停止)

第12条 館長は、図書館資料を貸出期間内に返却しなかったものに対し、期間を定めて貸出しを停止することができる。

(利用の許可)

第13条 館長は、研修会議室を利用しようとする者が第2条の事業を行うに必要と認める場合は、その利用を許可することができる。

- 2 前項の規定にかかわらず、館長は、次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、研修会議室の利用を許可しない。

- (1) 公の秩序を乱し、又は善良な風俗を乱すおそれがあると認めるとき。
- (2) 営利を目的とするものであると認めるとき。
- (3) 特定の政党、政派又は宗教を支持し、宣伝し、若しくは反対すると認めるとき。
- (4) 施設、設備等をき損するおそれがあると認めるとき。
- (5) 管理上支障があると認めるとき。
- (6) 前各号に掲げるもののほか、館長が使用を不適當と認めるとき。

(利用の申請)

第 14 条 研修会議室を利用しようとする者（以下「申請者」という。）は、あらかじめ研修会議室利用申請書（別記第 4 号様式）を館長に提出し、研修会議室利用許可書（別記第 5 号様式）の交付を受けなければならない。ただし、館長が特に認めた場合はこの限りでない。

2 前項による申請書の提出は、利用しようとする日（以下「利用日」という。）の 1 か月前から利用日の前日までとする。ただし、特別の理由により館長が許可した場合は、この限りでない。

3 許可書は、他人に譲渡し、又は転貸してはならない。

4 館長は、必要があると認めるときは、第 1 項の規定による許可に条件を付することができる。

（利用許可の取消し等）

第 15 条 館長は、前条第 1 項の規定による許可を受けた者（以下「利用者」という。）が第 13 条第 2 項各号のいずれかに該当することを知ったときは、当該許可に係る利用条件を変更し、若しくは利用を停止し、又は当該許可を取り消すことができる。

（利用時間）

第 16 条 研修会議室の利用時間は、午前 10 時から午後 5 時までとする。ただし、館長が必要と認めたときは、これを変更することができる。

（原状回復義務）

第 17 条 利用者は、研修会議室の利用が終了したときは、当該研修会議室を原状に復さなければならない。

（複製の申請）

第 18 条 図書館は、著作権法（昭和 45 年法律第 48 号）第 31 条に規定する範囲内において、図書館資料の複製を行うことができる。

2 図書館資料の複製を依頼しようとする者は、資料複製申請書（別記第 6 号様式）を館長に提出し、許可を受けなければならない。

3 館長は、前項の複製が不相当と認めた場合は、許可しないことができる。

4 図書館資料の複製について、著作権法の規定による責任は、当該複製の依頼者が負うものとする。

（複製の費用）

第 19 条 館長は、前条の規定による複製を行ったときは、当該依頼者から複製に要する実費を徴収することができる。

（寄贈及び寄託）

第 20 条 図書館は、図書館資料の寄贈及び寄託を受けることができる。

2 図書館は、寄贈及び寄託を受けた図書館資料を所蔵する図書館資料と同様の取扱いをすることにより、一般の利用に供することができる。

- 3 図書館は、寄託された図書館資料が紛失し、又は汚損し、若しくは破損したことについてその責を負わない。

(寄贈及び寄託の手続き)

第 21 条 図書館に図書館資料を寄贈又は寄託しようとする者は、館長に図書館資料寄贈・寄託申込書（別記第 7 号様式）を提出し、その承認を受けなければならない。

- 2 館長は、受贈又は受託した資料について、図書館資料受贈・受託証（別記第 8 号様式）を発行するものとする。ただし、図書館が依頼したものについては、この限りでない。

- 3 図書館は、資料の寄贈及び寄託に要する経費については、負担しないものとする。ただし、館長が必要と認めたときは、この限りでない。

(図書館協議会の組織)

第 22 条 条例第 3 条の規定により設置された図書館協議会（以下「協議会」という。）に会長及び副会長各 1 名を置く。

- 2 会長及び副会長は、委員の互選により選出する。

- 3 会長は、会務を総理し、協議会を代表する。

- 4 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるとき又は会長が欠けたときは、その職務を代理する。

(会議)

第 23 条 協議会の会議は、会長が招集し、会議の議長となる。

- 2 会議は、委員の 2 分の 1 以上の出席がなければ開くことができない。

- 3 会議の議事は、出席委員の過半数で決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

(庶務)

第 24 条 協議会の庶務は、図書館において処理する。

(委任)

第 25 条 この規則に定めるもののほか、必要な事項は、教育長の承認を得て館長が定める。

附 則

この規則は、平成 15 年 3 月 27 日から施行する。

附 則（平成 19 年 2 月 27 日教委規則第 3 号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（平成 20 年 12 月 24 日教委規則第 9 号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則

この規則は、平成 24 年 4 月 1 日から施行する。

様式（省略）

図 書 館 年 報 平成 2 6 年 度

編集・発行 富里市立図書館

〒286-0221

富里市七栄 6 5 3 - 1

☎ 0 4 7 6 - 9 0 - 4 6 4 6

fax 0 4 7 6 - 9 0 - 4 6 4 5

ホームページ <https://www.library.tomisato.chiba.jp/>

平成 2 6 年 1 0 月 発行